



Załącznik nr 1  
do Regulaminu współpracy  
z Gliwickim Centrum Organizacji Pozarządowych

**Porozumienie nr .....**

**zawarte w dniu .....**

**pomiędzy:**

Miastem Gliwice – Gliwickim Centrum Organizacji Pozarządowych, z siedzibą w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 1, zwanym dalej **GCOP**, reprezentowanym przez:

Annę Szczyrbę Niemiec – Dyrektor

a

.....  
(nazwa organizacji/komitetem założycielskim/fundatorem/grupą nieformalną/społecznikiem)

zarejestrowanym/ą w .....  
zwanym/ą dalej **Użytkownikiem**, reprezentowanym/ą przez<sup>1</sup>:

..... (funkcja)

Dane kontaktowe: .....

..... (funkcja)

Dane kontaktowe: .....

## §1

1. Przedmiotem porozumienia jest nieodpłatne udostępnianie zasobów GCOP na potrzeby działalności Użytkownika, zgodnej ze statutem/innej .....(proszę opisać jakiej).
2. Przedmiotem porozumienia jest/nie jest \* udostępnienie adresu filii ..... (proszę wskazać filię) na:  
 siedzibę organizacji     adres korespondencyjny
3. W przypadku udostępniania adresu filii powiadomienia o korespondencji będą przekazywane w następujący sposób:  
e-mail:.....  
telefon:.....  
sms:.....
4. Szczegółowy przedmiot udostępnienia zasobów określa dokument *Zapotrzebowanie na korzystanie z zasobów GCOP*, stanowiący integralną część niniejszego Porozumienia, za wyjątkiem sytuacji gdy przedmiotem Porozumienia jest wyłącznie użyczenie adresu GCOP.

## §2

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas od dnia podpisania do 31.01.roku następnego/na okres do dwóch miesięcy, nie dłużej jednak niż do 31.01.roku następnego.<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Zgodnie z reprezentacją w sprawach majątkowych

<sup>2</sup> Dotyczy fundatorów lub komitetów założycielskich, gdy nie zostanie złożony wniosek do właściwego rejestru



2. Po upływie okresu, o którym mowa w ust.1 Porozumienie wygasa i milcząco nie może być przedłużone na kolejny okres.
3. Strony mają prawo do wcześniejszego rozwiązania Porozumienia z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, począwszy od następnego miesiąca kalendarzowego.
4. GCOP ma prawo wypowiedzieć Porozumienie w przypadku naruszenia postanowień Porozumienia lub postanowień Regulaminu współpracy z Gliwickim Centrum Organizacji Pozarządowych.
5. W przypadku uporczywego lub rażącego naruszenia postanowień Porozumienia lub postanowień Regulaminu współpracy z Gliwickim Centrum Organizacji Pozarządowych oraz w przypadkach szczegółowo określonych w Porozumieniu, GCOP ma prawo wypowiedzieć Porozumienie ze skutkiem natychmiastowym.
6. Rozwiązanie lub wypowiedzenie Porozumienia wymaga powiadomienia na piśmie.

### §3

Użytkownik przejmuje odpowiedzialność cywilną za działania podejmowane na terenie GCOP przez siebie oraz przez osoby przez niego wskazane.

### §4

GCOP zastrzega sobie, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, prawo do jednostronnej modyfikacji rodzaju oraz ilości udostępnianych Użytkownikowi zasobów oraz terminów ich przekazania i zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Użytkownika.

### §5

Użytkownik upoważnia nw. osoby do korzystania z zasobów GCOP w odpowiednim zakresie:

Lp.	Imię i nazwisko	Zasoby GCOP	Korespondencja <sup>3</sup>	Dane kontaktowe
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

<sup>3</sup> Dotyczy Użytkowników, którym GCOP użycza swojego adresu



## §6

1. Użytkownik zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania GCOP o zmianach w składzie organów reprezentujących organizację oraz do uaktualnienia danych kontaktowych.
2. Aktualizacji dokonuje się na formularzu aktualizującym dostępnym na stronie [www.gcop.gliwice.pl](http://www.gcop.gliwice.pl) lub bezpośrednio w GCOP. Dokument stanowi integralną część niniejszego Porozumienia.
3. Brak aktualizacji danych może skutkować natychmiastowym rozwiązaniem niniejszego Porozumienia.

## §7

Użytkownik oświadcza, że:

- 1) zapoznał się z Regulaminem współpracy z Gliwickim Centrum Organizacji Pozarządowych i zobowiązuje się go przestrzegać,
- 2) otrzymane wsparcie będzie/nie będzie\* wykorzystywał na rzecz prowadzonej działalności gospodarczej<sup>4</sup>,
- 3) przedstawione powyżej informacje i dane osobowe są prawdziwe oraz odpowiadają stanowi faktycznemu,
- 4) jest świadomy odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

## §8

Dyrektor GCOP może wezwać Użytkownika do przedłożenia dodatkowej dokumentacji związanej z działalnością Użytkownika.

## §9

1. Do Porozumienia załącza się, następujące dokumenty, dostarczone przez Użytkownika:
  - 1) Statut<sup>5</sup>
  - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru<sup>5</sup>
  - 3) Zapotrzebowanie na korzystanie z zasobów GCOP (opcjonalnie)
  - 4) Formularz aktualizujący dane – w wersji elektronicznej lub papierowej
  - 5) Pełnomocnictwa osób<sup>6</sup>
  - 6) Uchwała/y dot. zmiany sposobu reprezentacji i/lub zmiany składu organu reprezentacji
  - 7) W przypadku wskazania w Porozumieniu faktu wykorzystania wsparcia na rzecz prowadzonej działalności gospodarczej:

<sup>4</sup> Dotyczy Użytkowników prowadzących działalność gospodarczą

<sup>5</sup> nie dotyczy podmiotów rejestrowanych w KRS lub ewidencjonowanych w rejestrze stowarzyszeń zwykłych prowadzonych przez starostę) – w wersji elektronicznej lub papierowej

<sup>6</sup> reprezentujące Użytkownika, a nie wskazane w §5 Porozumienia



- a) Formularz informacji przedstawiony przy ubieganiu się o pomoc de minimis
  - b) Oświadczenie o wysokości uzyskanej pomocy de minimis w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających lat lub kopie otrzymanych zaświadczeń o pomocy de minimis uzyskanych w ww. czasie (jeżeli dotyczy)
  - c) Oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej
  - d) Kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem sprawozdań finansowych za okres 3 lat obrotowych (jeżeli dotyczy).
2. Użytkownik wyraża/nie wyraża zgody na udostępnienie przez GCOP osobom trzecim treści statutu/regulaminu.\*

#### §10

1. Zmiany warunków niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz.U. z 2018r poz 1025 z późn. zm.)
3. W przypadku sporów wynikających z treści niniejszego Porozumienia Strony poddają je pod rozstrzygnięcie Sądu Powszechnego właściwego ze względu na miejsce siedziby GCOP.
4. Porozumienie niniejsze zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

#### **GCOP:**

.....  
(Kierownik filii)

.....  
(Dyrektor GCOP)

#### **Użytkownik:**

.....  
(osoba reprezentująca)

.....  
(osoba reprezentująca)

\* Niewłaściwe skreślić